

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine, br. 74/14 i 70/17), Osnivačka Skupština **Udruge vinara Zadarske županije Vina ZaDar** na sjednici održanoj dana 26.06.2019. godine donijela je

S T A T U T

UDRUGE VINARA ZADARSKE ŽUPANIJE Vina ZaDar

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Statut Udruge sadrži odredbe o: nazivu i sjedištu **Udruge vinara Zadarske županije** (u nastavku teksta: Udruge), teritorijalnom području djelovanja, zastupanju, izgledu pečata Udruge, području djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, način osiguranja javnosti djelovanja Udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva te pravima, obvezama, odgovornosti i stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovom sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora Udruge, prestanku postojanja Udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge.

RODNA NEUTRALNOST

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu i drugim aktima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 3.

Puni naziv Udruge je: **Udruga vinara Zadarske županije Vina ZaDar**

Skraćeni naziv Udruge je: **Vina ZaDar**

Naziv Udruge na engleskom jeziku je: **Zadar county Wine association**

Sjedište Udruge je u **Zadru**.

Udruga djeluje na području **Zadarske županije**.

Članak 4.

Udruga ima svojstvo pravne osobe bez namjere stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Udruga se upisuje u Registar udruga Republike Hrvatske pri Uredu državne uprave u Zadarskoj županiji, Služba za opću upravu, te u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske.

Članak 5.

Udruga ima pečat i znak.

Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 30 mm koji je obodno ispisan dijelom naziva Udruga vinara Zadarske županije. U sredini pečata nalazi se znak Udruge.

Znak Udruge je stilizirani oblik Sv. Donata s tekstem skraćenog naziva Udruge VINA ZaDar i dijelom punog naziva udruge Udruga vinara Zadarske županije.

Odluku o promjeni pečata donosi Upravni odbor.

Predsjednik i tajnik Udruge ovlašteni su za uporabu i čuvanje pečata.

Članak 6.

Udrugu zastupaju predsjednik i dopredsjednik Udruge.

Predsjednik i dopredsjednik su ovlašteni da poduzimaju radnje u skladu s programom rada Udruge, Statuta i na osnovi odluka Skupštine i Upravnog odbora sukladno zakonu.

Zastupanje je samostalno, pojedinačno i ograničeno.

PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 7

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području GOSPODARSTVA; poljoprivrede-vinarstva i vinogradarstva.

Članak 8.

Cilj Udruge je okupljanje vinogradara i vinara sa područja Zadarske županije koji imaju Rješenje za stavljanje vina u promet u Republici Hrvatskoj ili Rješenje za izvoz vina iz Republike Hrvatske, sa zadatkom da unaprijede i razvijaju vinogradarstvo i vinarstvo u Zadarskoj županiji.

Djelatnosti Udruge su:

- brendiranje vina Zadarske županije, kao kvalitetnih i prirodnih proizvoda,
- organizirano širenje tržišta putem zajedničkih nastupa na izložbama, sajmovima i sličnim aktivnostima,
- potpora i sudjelovanje u istraživanjima, selekciji i reprodukciji vinskih sorata, odnosno kvalitetnog sadnog materijala,
- poticanje suradnje sa školama, znanstveno istraživačkim institucijama, te suradnja s domaćim i inozemnim udrugama u svezi vinogradarstva i vinarstva,
- poticanje i promicanje praktičnog (naprednog) vinogradarstva u cilju unapređivanja rada, omasovljenja i educiranja proizvođača grožđa i vina,
- potiče svojim članovima nabavu sadnica vinove loze, poljoprivrednih strojeva i alata neophodnih za suvremeno vinogradarstvo i vinarstvo,
- osmišljavanje vinskih izložbi i sajмова,
- njegovanje i oživljavanje tradicionalnih običaja i svetkovina vezanih uz vinogradarstvo i vinarstvo,

- obavljanje drugih aktivnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva osnivanja Udruge utvrđenih Statutom sukladno zakonu.

Članak 9.

Gospodarske djelatnosti Udruga može obavljati pored djelatnosti kojima se ostvaruju njezini ciljevi utvrđeni Statutom, ali ih ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno Statutu Udruge koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.

Za obavljanje gospodarskih djelatnosti za koje posebni propisi ne dopuštaju da iste obavlja Udruga, ali nisu zabranjene, a u svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih Statutom, Udruga mora osnovati trgovačko društvo ili drugi gospodarski subjekt, sukladno propisima kojima se uređuje njihovo osnivanje, te će kroz taj gospodarski subjekt obavljati gospodarsku djelatnost nakon zadovoljavanja posebnih zakonskih propisa.

Članak 10.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se putem sredstava javnog informiranja. Članovi se o radu Udruge izvješćuju elektroničkim medijima(e-mail), pisanim materijalima, te putem sjednica Skupštine.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati na sjednicama Skupštine i izvještavati javnost o njenom radu.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, Udruga može izdavati svoje glasilo u skladu sa Zakonom. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština.

Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno zakonu.

Javnost se iznimno može isključiti ako se radi o poslovnoj tajni i u slučajevima određenim ovim Statutom ili općim aktima Udruge.

ČLANSTVO U UDRUZI, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST

Članak 11.

Član u Udruzi sukladno Statutu i Zakonu može postati svaka fizička ili pravna osoba, koja se bavi vinogradarstvom/vinarstvom na području Zadarske županije.

Članstvo u Udruzi može biti redovno, podupiruće i počasno.

Podupirući i počasni članovi nemaju pravo glasa na sjednici Skupštine, niti mogu biti birani u tijela Udruge.

Članak 12.

Redovnim članom Udruge sukladno Statutu i Zakonu može postati svaka fizička ili pravna osoba koja se bavi vinogradarstvom/vinarstvom na području Zadarske županije, koja je zainteresirana za rad u Udruzi i koja potpiše pristupnicu kojom prihvaća Statut i opće akte Udruge. Fizička ili pravna osoba koja želi postati redovnim članom Udruge podnosi zahtjev za prijavu u članstvo Upravnom odboru koji donosi odluku o prijemu u članstvo.

Redovni članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u Udruzi, te poštivanje odredbi njenog Statuta i drugih akata, kao i odluke tijela Udruge. U popisu članova upisuje se osoba za koje je Upravni odbor donio odluku o prijemu u članstvo i koja je uplatila članarinu.

Članak 13.

Podupirući član Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja podržava ciljeve, djelatnosti i načela rada Udruge, a nije u mogućnosti aktivno se uključiti u rad Udruge. Odluku o prijemu u podupiruće članstvo donosi Upravni odbor Udruge.

Članak 14.

Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge. Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 15.

U Udruzi se vodi popis članova za koji je zadužen tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obavezno sadrži podatke:

- o osobnom imenu(nazivu)
- OIB-u
- datumu rođenja
- datumu pristupanja Udruzi
- kategoriji članstva
- datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 16.

Prava i obveze redovnih članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela te o materijalno-financijskom poslovanju,
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njenih djelatnosti,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela,
- da se pridržavaju odredaba svog Statuta i drugih općih akata Udruge,
- da redovito plaćaju članarinu,

Članak 17.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva,
- isključenjem iz članstva,
- smrću člana.

Članak 18.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju ukoliko povrijede svoje članske dužnosti koje proizlaze iz Zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Povrede članskih dužnosti utvrđuje, stegovni postupak provodi i mjere izriče Stegovna komisija. Prijavu za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti svaki član ili tijelo Udruge. U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih dužnosti, težina povrede i šteta nastala Udruzi.

Članak 19.

Članove Stegovne komisije bira Skupština u svakom pojedinom slučaju, a sastoji se od predsjednika i dva člana.

Članovi Stegovne komisije ne mogu biti članovi drugog tijela Udruge.

Stegovna komisija za povrede dužnosti članu može izreći stegovne mjere;

- opomenu,
- uskrata prava u radu Udruge na određeno vrijeme(do 12 mjeseci),
- suspenzija sa dužnosti u tijelima Udruge do 12 mjeseci,
- isključenje iz članstva Udruge.

Članak 20.

Opomena je najblaža stegovna mjera, koja se izriče ako član:

- teže povrijedi Statut i odredbe općih akata Udruge,
- svojim djelovanjem nanese težu štetu interesima i ugledu Udruge,
- ne provodi odluke Skupštine i zaključke tijela Udruge i djeluje protivno njima,
- ne ispunjava preuzete ili ugovorene financijske i druge obveze,
- nakon upozorenja ne uskladi svoje ponašanje s aktima i odlukama Udruge.

Odluka o izricanju opomene obavezno sadrži:

- popis nedostataka u radu člana s razlozima zbog kojih je opomena izrečena,
- utvrđenu odgovornost i što član treba poduzeti,
- rok u kojem član ima poduzeti korake iz točke 2. i o tome izvijestiti Stegovnu komisiju

Članak 21.

Uskrata prava sudjelovanja u radu Udruge izriče se članu koji nakon izricanja opomene iz razloga propisanih člankom 20. ovog Statuta ne ukloni nedostatke i ne prekine ponašanje zbog kojeg je opomenut i ugrozi ostvarivanje programa Udruge.

Uskrata prava sudjelovanja u radu Udruge traje dok član ne otkloni nedostatke ili ne ispuni obveze zbog čijeg je nepoštivanja izrečena, a najdulje jednu godinu.

Članak 22.

Suspenzija podrazumijeva uskratu prava sudjelovanja u odlučivanju tijela Udruge, te u programima i manifestacijama koje priprema i izvodi Udruga ili drugi priređivači za koje Udruga odabire sudionike.

Članak 23.

Isključenje iz članstva najteža je i krajnja stegovna mjera koja se članu može izreći zbog:

- trajnijeg djelovanja protivno odredbama Statuta, drugih akata i programa Udruge,
- nanošenja teške štete interesima i ugledu Udruge,
- nanošenja materijalne štete Udruzi i njezinim članovima

Članak 24.

Izricanje stegovnih mjera može prethoditi upućivanje pisanog upozorenja članu.

Stegovna komisija odluke donosi većinom glasova svih članova tajnim glasovanjem.

Prije izricanja mjere članu Udruge mora se omogućiti davanje svog iskaza i obrana.

Izrečena mjera dostavlja se članu u pismenoj formi na koju isti ima pravo žalbe Skupštini u roku od 15 dana od dana prijema, a Skupština se o njoj mora očitovati na prvoj redovnoj ili izvanrednoj sjednici, ali najkasnije 30 dana od zaprimanja žalbe.

TIJELA UDRUGE

Članak 25.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik Udruge
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Nadzorni odbor
- Likvidator

Članovi Upravnog i Nadzornog odbora biraju se i opozivaju prema odredbama ovog Statuta. Konstituirajuća sjednica izabranih tijela mora se održati u roku od 15 dana od dana izbora. O radu sjednica tijela Udruge vodi se zapisnik koji se trajno čuva, a potpisuje ga predsjednik i zapisničar.

SKUPŠTINA

Članak 26.

Skupština je najveće tijelo Udruge, a čine je svi redovni članovi Udruge, te predstavnik pravne osobe koja je član Udruge, a kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe. Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Redovna Skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje.

Izborna Skupština održava se svake 4 godine.

Izvanredna Skupština održava se prema potrebi.

Predsjednik Udruge može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu kad ocijeni potrebnim, na zahtjev Upravnog ili Nadzornog odbora ili na zahtjev 1/3 članova Udruge, uz obrazloženi pismeni zahtjev, s time da se odmah predloži dnevni red.

Ako predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu Skupštinu na zahtjev predlagača, uz pisani prijedlog dnevnog reda, s mjestom i vremenom održavanja, sazvat će je predlagač.

U slučaju ostavke ili smrti predsjednika, Skupštinu saziva dopredsjednik.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva osoba ovlaštena za zastupanje Udruge upisana u Registar udruga ili 1/3 članova Udruge.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 27.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge obavještanjem članova o održavanju sjednice Skupštine na prikladan način najmanje 15 dana prije održavanja sjednice.

Obavijest o održavanju Skupštine sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uvid u materijale sa sjednice Skupštine može se izvršiti u

prostorijama Udruge. Predsjednik je odgovoran za izvršenje odluka i akata koje donosi Skupština. U radu Skupštine mogu sudjelovati kao gosti predstavnici državnih, regionalnih i lokalnih upravnih tijela, saveza, medija i drugih udruga bez prava odlučivanja.

Skupštinu vodi predsjednik Udruge, a u slučaju njegove odsutnosti dopredsjednik, a u slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika i dopredsjednika, Skupštinu vodi Radno predsjedništvo od 3 člana koje bira Skupština.

Članak 28 .

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje polovina članova Skupštine. Ako Skupštini ne pristupi polovina članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 8 dana, s time da Skupština može donositi pravovaljane odluke ako je prisutna najmanje jedna trećina članova Skupštine.

Pravovaljane odluke donosi se natpolovičnom većinom glasova nazočnih, ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluke o promjeni Statuta, statusnim promjenama (spajanju, pripajanju ili podjeli Udruge) i prestanku Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom nazočnih članova Udruge.

Članak 29.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge,
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora i drugih tijela Udruge,
- bira i opoziva likvidatora Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga i bira predstavnike svojih članova u rad drugih udruga ili organizacija,
- aktivno se uključuje u rad Udruge vinogradara i vinara regije Dalmacija
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o korištenju dobiti,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- donosi odluku o prestanku postojanja Udruge, promjeni naziva i sjedišta,
- rješava o žalbama članova Udruge u drugom stupnju,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 30.

Upravni odbor ima **7** članova koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine. Predsjednik i dopredsjednik su po svom položaju članovi Upravnog odbora.

Upravni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegove izmjene i dopune i drugih akata koje donosi Skupština,
- utvrđuje prijedlog plana rada i prijedlog financijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- rukovodi radom Udruge između dviju sjednica Skupštine,
- daje prijedlog o visini članarine
- brine se o informiranju članstva i javnosti,
- odlučuje o korištenju imovine Udruge,
- daje prijedlog o promjeni adrese sjedišta,
- odlučuje o prijemu u članstvo,
- imenuje osobe za potpisivanje materijalno-financijskih dokumenata,
- odlučuje o primanju novih članova,
- zauzima se za stjecanje novčanih i sličnih sredstava za rad Udruge,
- odlučuje o banci s kojom će Udruga poslovati,
- sudjeluje u izradi Zakona i akata iz sektora vinogradarstva i vinarstva,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktima Udruge ili koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Članak 31.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a u pravilu svaka tri mjeseca. Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora.

Članak 32.

Upravni odbor, predsjednika, dopredsjednika i tajnika Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. Ako razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira nove članove s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Članak 33.

Upravni odbor može osnivati odbore i druga povremena radna tijela Udruge.

Upravni odbor imenuje predsjednika i članove odbora radnih tijela iz reda članova Udruge na vrijeme od 4 godine.

Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koja su osnovana i o tome podnose izvješća Upravnom odboru.

OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Članak 34.

Udruga ima predsjednika i dopredsjednika koji su ujedno i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge.

Predsjednik i dopredsjednik Udruge osiguravaju pravilan i zakonit rad Udruge, a bira ih Skupština na vrijeme od 4 godine, s time da mogu biti birani više puta zaredom.

Predsjednik i dopredsjednik Udruge u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje Udruge su:

- odgovorni za zakonitost rada Udruge,
- vode poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine, ako Statutom nije drugačije određeno,
- odgovorni su za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavljaju zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom tijelu koji vodi registar udruga,
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 35.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora Udruge. Predsjednik saziva i predsjedava sjednicama Skupštine Udruge i Upravnog odbora i predlaže dnevni red sjednica Skupštine i Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge naredbodavac je za izvršenje financijskog plana, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština i Upravni odbor.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika zamjenjuje dopredsjednik.

DOPREDSJEDNIK

Članak 36.

Udruga ima dopredsjednika kojeg bira Skupština na vrijeme od 4 godine. Dopredsjednik pomaže predsjedniku Udruge u njegovu radu i obavlja druge poslove koje mu povjeri predsjednik i Upravni odbor.

TAJNIK

Članak 37.

Udruga ima tajnika kojeg bira Skupština na vrijeme od 4 godine.

Tajnik Udruge:

- priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština,
- brine o urednom vođenju popisa članova,
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora,
- vodi i čuva arhivu Udruge,
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnog odbora u skladu s općim aktima Kluba.

Članak 38.

Obavljanje pojedinih stručnih, administrativnih, pomoćnih ili drugih poslova koji su privremeni ili povremeni, ili koji se ne mogu, ili nije ekonomično obavljati u okviru Udruge, Upravni odbor može povjeriti tvrtci ili stručnoj službi druge organizacije, ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom o djelu ili autorskim ugovorom. Poslove koji se osiguravaju ugovorom odjelu ili autorskim ugovorom može ugovarati predsjednik Udruge, uz ovlaštenje Upravnog odbora.

NADZORNI ODBOR

Članak 39.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine i mogu biti birani ponovo. Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora. Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova svih članova.

Predsjednik Nadzornog odbora kojeg bira Skupština, saziva sjednice Odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Odbor ili Skupština.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članak 40.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredaba ovoga Statuta i drugih općih akata Udruge,
- materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge,
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Članak 41.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Udruge. Upravni odbor i svaki član Udruge dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednice Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Udruge.

Članak 42.

Na način i postupak razrješenja Nadzornog odbora ili pojedinog njegovog člana primjenjuju se odredbe članka 32. ovog Statuta.

LIKVIDATOR

Članak 43.

Udruga ima likvidatora koji može biti fizička ili pravna osoba kojeg imenuje Skupština. Likvidator ne mora biti član Udruge i zastupa Udrugu u postupku likvidacije.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u postupku likvidacije u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.

Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

Članak 44.

U postupku likvidacije, likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu Udruge,
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja,
- utvrditi ostalu imovinu Udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija-Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja,
- u slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Udruzi,
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama.

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom Uredu državne uprave Završni račun i Izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirivanje obveza, dužan je u roku od 8 dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Likvidator je dužan provesti postupak likvidacije sukladno odredbama ovog Statuta i Zakona.

Članak 45.

Likvidator može biti opozvan od strane Skupštine:

- na osobni zahtjev,
- ako je u sukobu interesa,
- ako je likvidator pravna osoba te je prestala djelovati i
- u slučaju smrti

U slučaju opoziva likvidatora Skupština na istoj sjednici imenuje novog likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom Uredu državne uprave za upis promjena u Registar udruga RH.

O visini naknade likvidatoru za provođenje likvidacijskog postupka odlučuje Skupština u sklopu odluke o prestanku Udruge.

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 46.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarine,
- dobrovoljni prilogi i darovi,
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,

- financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica regionalne i lokalne uprave i samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora
- pokretne stvari
- nekretnine

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 47.

Ako Udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora, najmanje jednom godišnje o svom radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Naprijed prikupljena sredstva Udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

Članak 48.

Za opravdane troškove učinjene u vezi s obavljanjem djelatnosti Udruge članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi s djelatnostima Udruge i na nagradu. O visini naknade i nagrade odlučuje Upravni odbor u skladu sa zakonom.

Članak 49.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

NADZOR

Članak 50.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, da postoji sukob interesa na štetu interesa Udruge ili spor koji se odnosi na statusne činjenice članstva, obavljanje djelatnosti, kao i svih drugih pitanja koja proizlaze iz međusobnih prava i obveza članova, ovlašten je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

STATUSNE PROMJENE

Članak 51.

Odlukom Skupštine Udruga se može pripojiti, spojiti i podijeliti.

O statusnim promjenama odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s Udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 52.

Inicijativu za donošenje, te za izmjenu i dopune Statuta mogu dati:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- 1/3 članova

Nacrt Statuta priprema Upravni odbor i dostavlja članovima Skupštine radi pribavljanja mišljenja i primjedaba s time da u roku od 10 dana po prijemu nacрта obavijeste Upravni odbor o primjedbama i mišljenjima. Razmotrivši dospjele primjedbe i mišljenja, Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta koji dostavlja Skupštini na usvajanje.

Članak 53.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih općih akata Udruge daje Upravni odbor.

NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 54.

Ako postoji spor između članova Udruge, koji otežava ili onemogućava rad Udruge, te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge obvezuju se riješiti mirenjem. Na postupak mirenja primjenjuje se Zakon o mirenju.

Spor u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove Udruge.

Ako postupak mirenja ne uspije, Skupština Udruge za rješavanje sporova, imenuje Arbitražno vijeće od 3 člana za svaki pojedini slučaj.

Sastav, mandat, način odlučivanja Arbitražnog vijeća uređuju se Pravilnikom koji donosi Skupština.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Članak 55.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 56.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor, i izuzeti se od daljnjeg rada.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 57.

Razlozi za prestanak postojanja Udruge jesu:

- odluka Skupštine o prestanku Udruge,
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela Udruge razdvajanjem,
- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
- pokretanje stečajnog postupka,
- na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA

Članak 58.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Ostatak financijskih sredstava koja je Udruga primila iz javnih izvora, u slučaju prestanka postojanja Udruge, vratit će se u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je Udruga odredila svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica regionalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 59.

Sva unutarnja pitanja koja nisu regulirana ovim Statutom, a zahtijevaju detaljnu raspravu riješit će se posebnim općim aktom koji donosi Skupština Udruge.

Članak 60.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa Udruge u Registar udruga RH kod Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji, Služba za opću upravu.

U Nadinu, 26.06.2019.

Predsjednik Udruge

Tomislav Glavić